



# Должности в группе.

## Права и обязанности руководителя и участников туристской группы.

**Туристская группа** – это коллектив людей, объединившихся для совершения похода на добровольных началах.

**Туристская группа** обладает определённой *структурой*, основанной на **постоянном** или **временном распределении обязанностей**. Если группа **малочисленна**, то один человек может **совмещать** несколько должностей.

Должности распределяет руководитель группы **ДО ПОХОДА**.



# Должности в походе

Руководитель

Завснар

Культуролог

Костровой

Штурман

Хронометрист

Летописец

Эколог

Механик

Медик

Метеоролог

Логист

Завхоз

Фотограф

Видеооператор

Дежурный



Должности бывают **постоянные** и **сменные!**

# Штурман

## До похода:

- Подбор картографического материала;
- Составление графика движения группы по дням;
- Подготовка и проверка приборов;
- Распечатка комплектов карт на район.

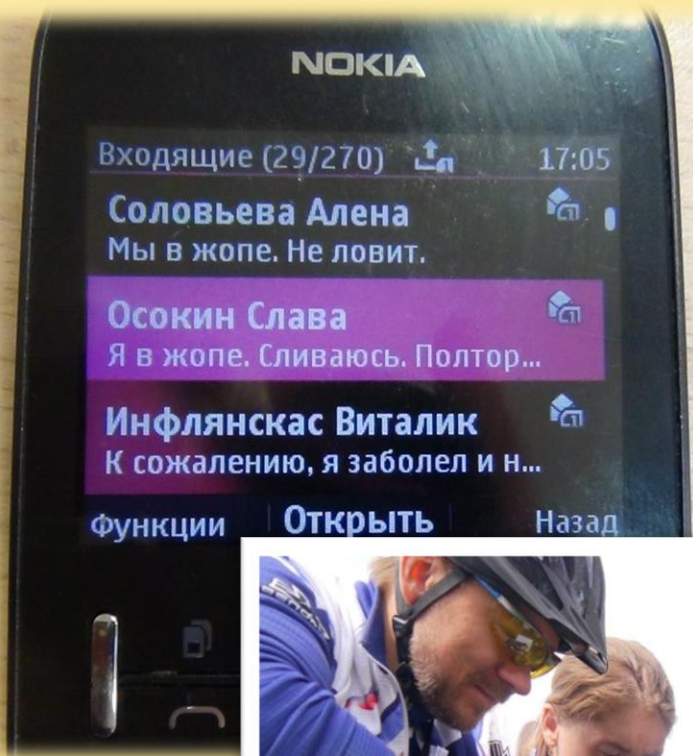
## В походе:

- Обеспечение ТОЧНОГО ориентирования на маршруте;
- Соблюдение графика движения;
- По согласованию с руководителем, корректировка маршрута.

## После похода:

- График движения по маршруту;
- GPS треки по дням;
- Карты маршрута (схемы) с пометками.





Уровень масштабирования x512



# Завхоз

## До похода:

- Раскладка на весь маршрут с учётом аллергии и пищевых предпочтений участников;
- Подсчет веса, согласно нормам и калорийности;
- Выяснение возможности пополнения продуктов на маршруте с учетом автономности;
- Распределить закупку продуктов между участниками;
- Проконтролировать закупку и упаковку продуктов;
- Распределить продукты по участникам группы;
- Изучить особенности местной кухни.



# Завхоз

## В походе:

- Заранее выдавать дежурным продукты на готовку;
- Утром объявлять продукты (перекусы) для обеда, чтоб их можно было быстро достать;
- Следить за целостностью упаковки, перерасходом, излишками продуктов;
- Равномерно разгружать участников на маршруте и перераспределять продукты (при необходимости);
- Пополнять запасы продуктов на маршруте.



## После похода:

- Раскладка на поход;
- Рекомендации по питанию, приобретению, хранению, достаточности продуктов на маршруте;
- Местная кухня, особенности/рекомендации.



# Медик

## До похода:

- Опрос (анкета) о состоянии здоровья участников похода
- Составление аптечки с учетом опроса группы и особенностей района (автономность)
- Закупка, комплектация, упаковка аптечки (основной, экстренной)
- Список индивидуальной аптечки для каждого участника (рекомендации)
- Список больниц, травмпунктов, госпиталей, возможности эвакуации на маршруте



# Медик

## В походе:

- Наблюдение за состоянием здоровья участников;
- Сохранность и пополнение (по возможности) аптечки на маршруте;
- Выполнение санитарно-гигиенических норм;
- Оказание помощи.

## После похода:

- Список аптечки;
- Случаи оказания первой помощи в походе;
- Рекомендации.





# Фотограф (видеооператор)

## До похода:

- Проверка работоспособности аппаратуры (тестирование);
- Расчет количества элементов питания на поход;
- Упаковка фото-видео аппаратуры.

## В походе:

### ФОТОГРАФИРОВАТЬ! (Снимать видео)

- Фото художественное
- Фото техническое

## После похода:

Обработка, сортировка фотографий:

- для отчёта;
- для просмотра и публикации.



**Должности ФОТОГРАФ и ВИДЕООПЕРАТОР  
плохо совмещаются между собой!**



# Хронометрист

## До похода:

- Подготовить приборы и материалы для ведения хронометража на маршруте;
- Упаковать в герметичную упаковку.

## В походе:

- Вести максимально полную хронометрию похода.

## После похода:

- Написание технического описания маршрута по дням.



# Завснар

## До похода:

- Список группового снаряжения с учетом особенностей маршрута;
- Наличие снаряжения, состояние (сохранность), вес(!);
- Приобретение недостающего снаряжения;
- Сбор снаряжения (развесовка);
- Распределение группового снаряжения между участниками похода (в походе, в самолёте);
- Инструктаж участников по индивидуальному снаряжению (рекомендации);
- Газ/бензин (!) количество для похода (закупка и пополнение на маршруте), расчет количества элементов питания приборов на маршрут (батарейки).



# Завснар

## В походе:

- Следить за сохранностью и состоянием снаряжения;
- При необходимости перераспределение снаряжения между участниками.



## После похода:

- Собрать снаряжение у участников похода и раздать владельцам;
- Список снаряжения для отчёта;
- Рекомендации по использованию.



# Финансист

## До похода:

- Зафиксировать затраты на закупки (Кто? Сколько? На что?);
- Расчет количества денег на 1 участника (с собой) на поход;
- Обмен валюты (до похода) какая? Сколько?
- Пункты обмена денег на маршруте, наличие банковских карт (нескольких).
- Сколько денег необходимо иметь на банковской карточке участнику похода?

## В походе:

- Общественная касса;
- Фиксирование затрат на маршруте, по дням и статьям затрат (продукты, экскурсии, кемпинги, гостиницы, бензин, газ, трансфер, кафе и т.п.)

## После похода:

- Отчёт (смета) о расходах (до похода/в походе) по разделам;
- Взаиморасчёт между участниками похода.



# Механик

## До похода:

- Проверить состояние велосипедов участников похода, исправить недочёты и дать рекомендации по исправлению ДО ПОХОДА!!!
- Составить список общественного ремнабора;
- Укомплектовать (докупить) упаковать ремнабор;
- Составить список веломагазинов (по возможности);
- Дать рекомендации и ПРОВЕРИТЬ личный ремнабор каждого участника;
- УМЕТЬ РЕМОНТИРОВАТЬ ТЕХНИКУ!



# Механик

## В походе:

- Выдавать и собирать инструменты;
- Следить за сохранностью ремнабора;
- Помогать ремонтировать технику;
- Фиксировать характер поломок, способы их устранения, пополнять ремнабор (в случае необходимости).





# Механик

## После похода:

- Сдать ремнабор (если не свои инструменты/запчасти);
- Характеристики велосипедов участников;
- Список ремнабора для отчёта, рекомендации по использованию (достаточность?);
- Описать возникшие в походе поломки и пути их устранения.



# Метеоролог

## До похода:

- Подготовка приборов и материалов для ведения метеонаблюдений: (блокнот, ручка, термометр, приборы).

## В походе:

- Измерение температуры воздуха, скорости и направления ветра, облачности, резкая смена метеоусловий (дождь, резкий ветер);
- Наблюдения производятся 3 раза в день в одинаковое время.

## После похода:

- Написание отчёта и сводная таблица метеонаблюдений.





# Культуролог

## До похода:

- Составление списка достопримечательностей на маршруте (природные, архитектурные, музеи, время их работы и т.п.)  
**ВАЖНО! Планировать время на осмотр достопримечательностей нужно ДО ПОХОДА!!!**
- Распечатка списка достопримечательностей и другой полезной информации;
- Планирование «развлекательной программы» для группы.

## В походе:

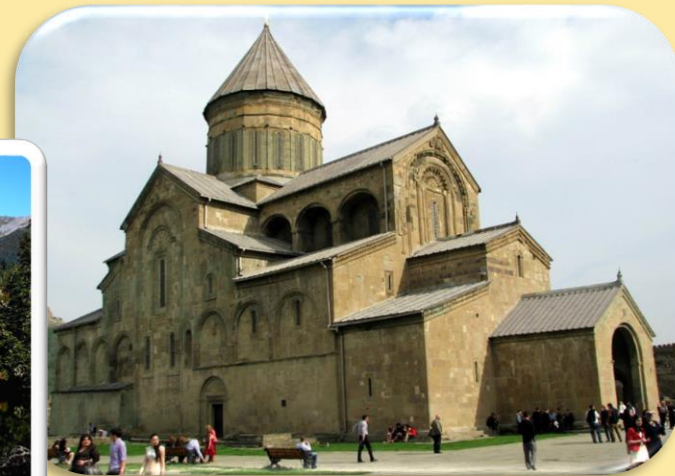
- Рассказывать участникам группы о достопримечательностях, чем это место знаменито, история создания и т.п...
- Организовывать досуг группы.

## После похода:

Предоставить для отчёта:

- общую характеристику района похода;
- информацию о наиболее интересных достопримечательностях на маршруте





# Дежурный

## В походе:

- Приготовление пищи, мытье канов, поддержание порядка на кухне, разжигание костра или горелки;
- Упаковка кухонного/кострового снаряжения при снятии лагеря;
- Раздача перекусов (ходовых, обеденных);
- Передача кухонного/кострового снаряжения в чистоте и порядке следующим дежурным.

Дежурит **КАЖДЫЙ** участник похода!



**ЛОГИСТ** – логистика маршрута (трансфер, финансы, закупки, визы, страховка и т.п.);



**ЭКОЛОГ**

- соблюдение группой экологических норм, утилизация мусора;



**Летописец** – художественное описание похода;



**Костровой** – разведение костра.



# Руководитель



## До похода:

- Идея похода;
- Распределение должностей и обязанностей участникам группы (с учетом пожеланий);
- Организовать подготовку похода участниками группы (контроль);
- Подготовка и оформление маршрутной книжки и заявление похода в МКК;
- Составление графика дежурств и распорядка дня (подъем, ночёвки);
- Контроль справок, виз, денег, билетов, страховок;
- Проверка наличия необходимого личного снаряжения у участников.

## В походе:

- Контроль режима дня группы;
- Контроль дисциплины, соблюдение техники безопасности;
- Разбор дня, планы на следующий день;
- Корректировка маршрута.





# Руководитель

После похода:

- Организовать подготовку отчёта о туристическом походе для МКК;
- Защита похода в МКК;
- Провести разбор похода;
- Организовать «гусятник»))))



# Должности в походе

Руководитель

Завснар

Культуролог

Костровой

Штурман

Хронометрист

Летописец

Эколог

Механик

Медик

Метеоролог

Логист

Завхоз

Фотограф

Видеооператор

Дежурный



*Какие должности хорошо совмещать,  
а какие не стоит?*

# ВЫПИСКА ИЗ ПРАВИЛ ПРОВЕДЕНИЯ ТУРИСТСКИХ СПОРТИВНЫХ ПОХОДОВ

## **Руководитель группы имеет право:**

- После обсуждения на собрании группы исключить из числа участников туриста, оказавшегося по моральным качествам или спортивно-техническим данным не подготовленным к прохождению заявленного маршрута. Если такая необходимость возникла на маршруте, турист при первой возможности должен быть доставлен в населенный пункт для отправки к месту жительства, а движение группы по маршруту (основному или запасному) может быть продолжено с учетом туристического опыта оставшихся участников и требования минимальной численности группы;
- Передавать, в случае необходимости, руководство маршрутом своему заместителю или другому участнику, имеющему соответствующую квалификацию;
- Проводить разделение группы в аварийной ситуации, исходя из реального наличия сил и средств, конкретной обстановки и максимальной вероятности выполнения задач по ликвидации аварии, назначив в каждой подгруппе своего руководителя;
- Требовать разбора действий участников на маршруте.

## **Участники группы обязаны:**

- Соблюдать общепринятые нормы поведения спортсменов, быть дисциплинированными;
- Знать и выполнять требования настоящих Правил и Кодекса путешественника, а также соблюдать требования личной и групповой безопасности при прохождении маршрута и отдельных препятствий;
- Выполнять своевременно и четко указания руководителя группы;
- Знать о степени опасности и риске для здоровья, жизни, сохранности личного имущества при прохождении маршрута; знать нитку маршрута, его характерные особенности и технические препятствия, запасные варианты и аварийные выходы с маршрута, о чем должны расписаться в МК (раздел «состав группы»);
- Иметь специальную (физическую, техническую и теоретическую) подготовку, соответствующую сложности маршрута;
- Обеспечить себя качественным личным снаряжением в соответствии с особенностями маршрута, и позаботиться о его сохранности на маршруте;
- Соблюдать меры безопасности, в случае необходимости быть готовым к оказанию немедленной помощи и сопровождению пострадавшего.

## **Участник группы имеет право:**

- После окончания маршрута обсуждать действия руководителя и участников группы.



# ЧТОБЫ ПОХОД УДАЛСЯ, **НЕОБХОДИМО:**

Соблюдать дисциплину!

Соблюдать правила техники безопасности!

Избегать конфликтных ситуаций!

Выполнять свои должностные обязанности!

Быть внимательными по отношению друг к другу!





# ВОПРОСЫ?